



مذكرة تفاهم

بين كلية زراعة - جامعة طنطا - ومؤسسة عطاء للتأهيل والتدريب والتنمية

انه في يوم الاربعاء الموافق ٤ / ٢ / ٢٠٢٦

تم تحرير هذه المذكرة بين كلا من

اولاً: جامعة طنطا - كلية زراعة - ويمثلها قانونياً ا.د. عيسى قاسم محمود رزق - عميد الكلية

(طرف الاول)

ثانياً: مؤسسة عطاء للتأهيل والتدريب والتنمية المشهرة برقم ٨٢٦١ بتاريخ ٢٠١١/٩/١٩ بمدرية التضامن الاجتماعي بالقاهرة والموفق أوضاعها طبقاً لقانون رقم ١٤٩ ولائحته التنفيذية لسنة ٢٠١٩ بتاريخ ٢٠١١/٩/١٩م تحت الرقم المميز الخاص بالمنظومة الالكترونية (٢٢٠١١٢٩٢١٧٨٨٢) ويمثلها قانونياً د/ منيرة مصطفى عمر - مدير المؤسسة

(طرف ثان)

البند التمهيدي

بناءً على الرغبة المشتركة في تعزيز أواصر التعاون وتوطيد العلاقات بين كلا من جامعة طنطا والممثلة في كلية الزراعة - جامعة طنطا ومؤسسة عطاء للتأهيل والتدريب والتنمية المشهرة برقم ٨٢٦١ بتاريخ ٢٠١١/٩/١٩ بمدرية التضامن الاجتماعي بالقاهرة ، وتحقيقاً لأهدافهما المشتركة في دعم الخدمات الثقافية والعلمية والدينية وإقامة دورات تدريبية وتشجيع خدمات والعمل على استخدام أحدث ما وصلت اليه التكنولوجيا الحديثة في مجال التدريب والتأهيل المهني بتكنولوجيا التعليم عن بعد في سبيل خلق كوادر مؤهلة مهنية في مجالات التعاون بين الجانبين فقد قام الطرفان بالموافقة على هذا البروتوكول لتدعيم التعاون بينهما من خلال منظومة متكاملة في شتى المجالات، فقد تم الاتفاق على إبرام مذكرة التفاهم (بروتوكول التعاون) هذه وان التمهيدي جزءاً لا يتجزأ عن مذكرة التفاهم ، ووفقاً للشروط والأحكام التالية:



البند الأول: الأهداف

تهدف هذه المذكرة إلى تحقيق الأهداف الرئيسية التالية:

- ١- تطوير وتعزيز التعاون المشترك في مجالات التدريب، التسويق، البحث العلمي، تنظيم ورش العمل والندوات بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل.
- ٢- تبادل الخبرات والمعارف والموارد لتحقيق أقصى استفادة للطرفين.
- ٣- تقديم حلول مبتكرة وفعالة تلبي احتياجات التدريب لسوق العمل والمجتمع.
- ٤- تعزيز مكانة الطرفين في المجالات المتفق عليها.

البند الثاني:- مجالات عمل المؤسسة

- ١- رعاية ذوى الاحتياجات الخاصة " مجال العمل الرئيسى ٢ -خدمات ثقافية وعلمية ودينية
- ٣-رعاية صحية ٤ -رعاية الطفولة والأمومة ٥-المساعدات الاجتماعية ٦-تنمية اقتصادية

البند الثالث: مجالات التعاون

يتفق الطرفان على التعاون في المجالات التالية، على سبيل المثال لا الحصر:

١- في مجال التدريب:

- أ- تصميم وتنفيذ برامج تدريبية متخصصة مرتبطة بالتأهيل المهني في كل المجالات التخصصية والتي يتطلبها سوق العمل الحديث باستخدام تكنولوجيا التعليم عن بعد والمتاحة لدى كلية الزراعة - جامعة طنطا.

- ب- تبادل المدربين والخبراء لتنفيذ الدورات التدريبية وورش العمل.
- د- توفير قاعات ومرافق التدريب حسب الحاجة وحسب القواعد المنظمة لذلك.

٢- في مجال التسويق:

- أ- التعاون في الترويج المشترك للخدمات والبرامج التي يقدمها الطرفان.
- ب- تبادل الخبرات في استراتيجيات التسويق الرقمي والتقليدي.
- ج- تنفيذ حملات تسويقية مشتركة لزيادة الوعي ببرامج الطرفين.
- د- تبادل البيانات والمعلومات التسويقية ذات الصلة، مع مراعاة سياسات الخصوصية.



٣- في مجال البحث العلمي:

أ- التعاون في دعم إجراء البحوث والدراسات المشتركة في شتي المجالات التي تتعلق بطبيعة المؤسسات.

ب- تبادل المنشورات العلمية والنتائج البحثية.

ج- تنظيم المؤتمرات والندوات العلمية المتخصصة.

د- تقديم الدعم اللوجستي والفني للفرق البحثية المشتركة.

٤- في مجال ورش العمل والندوات:

أ- تنظيم ورش عمل وندوات ومؤتمرات مشتركة تستهدف الطلاب والباحثين والخريجين

ورواد الاعمال والمهنيين المهتمين بمجالات التدريب المختلفة التي تقدمها المؤسسات.

ب- دعوة الخبراء والمتحدثين من كلا الطرفين للمشاركة في الفعاليات.

ج- تبادل الموارد والخبرات اللازمة لتنظيم الفعاليات بنجاح.

البند الرابع: آلية التعاون

١- يتم الاتفاق على آليات عمل تفصيلية لكل مشروع أو نشاط يتم تنفيذه بموجب هذه

المذكرة، وذلك من خلال ملاحق أو اتفاقيات منفصلة إذا تطلب الأمر.

٢- يتعاون الطرفان في استخدام الإمكانيات الموجودة لدى أي منهم وغير المتوفرة لدى

الطرف الآخر، في إطار القواعد واللوائح المتعارف عليها.

٣- تتولى مؤسسة عطاء للتأهيل والتدريب والتنمية المشهرة برقم ١٤٩ المسئولية الكاملة عن

الدعاية والاعلان عن الدورات التدريبية مع احتفاظها بحق الرعاية والحصرية .



البند الخامس: مدة المذكرة وسريانها وانتهائها

- ١- تعتبر هذه المذكرة سارية المفعول اعتباراً من تاريخ توقيع الطرفين عليها.
- ٢- تكون مدة هذه المذكرة [سنة] تجدد تلقائياً مالم يبدي أياً من الطرفين إنهاء هذه المذكرة بإخطار كتابي للطرف الآخر قبل [تسعين يوماً] من تاريخ الإنهاء المزمع.
- ٣- لا يؤثر إنهاء هذه المذكرة على حقوق أو التزامات الطرفين التي نشأت قبل تاريخ الإنهاء، ولا يؤثر على استمرارية أي مشاريع قائمة تم الاتفاق عليها بشكل منفصل.

البند السادس: تسوية النزاعات

في حال نشوء أي نزاع أو خلاف حول تفسير أو تنفيذ بنود هذه المذكرة، يسعى الطرفان إلى تسويته ودياً عن طريق التفاوض المباشر بين الطرفين.

البند السابع: المسؤولية بأنواعها

ليس على الكلية أدنى مسؤولية مالية أو قانونية نتيجة مذكرة التفاهم الموقعة بين الاطراف وفي حالة أي اختلاف يلجئ الاطراف الى المناقشة الودية محل أي خلاف.

البند الثامن: أحكام عامة

- ١- تعتبر هذه المذكرة المرجع الوحيد والكامل للاتفاق بين الطرفين فيما يتعلق بالموضوعات التي تتناولها، وتحل محل أي اتفاقيات أو تفاهمات سابقة، شفوية أو كتابية.
- ٢- لا يجوز تعديل أي بند من بنود هذه المذكرة إلا بموجب اتفاق كتابي موقع من ممثلي الطرفين المفوضين.
- ٣- لا يجوز لأي طرف التنازل عن أي من حقوقه أو التزاماته بموجب هذه المذكرة لأي طرف ثالث دون موافقة كتابية مسبقة من الطرف الآخر.



البند التاسع : حررت مذكرة التقاهم (البروتوكول) من نسختين كل نسخة بها عدد () ورقة

ويسلم لكل طرف نسخة منها.

الطرف الثاني

د/منيرة مصطفى عمر

مدير مؤسسة عطاء للتأهيل والتدريب والتنمية

د/منيرة مصطفى عمر



الطرف الاول

ا.د. عيسى قاسم محمود وزقي

٢٠٢٦ / ١٤ / ٤

عميد كلية الزراعة - جامعة طنطا

